



Упр-е образование

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

29.06.2020

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 973

Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования обучающихся в муниципальном образовании «город Ульяновск»

В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование», утверждённого протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16, регионального проекта «Успех каждого ребёнка», утверждённого Губернатором Ульяновской области от 14.12.2018 № 48-п/п, постановления администрации города Ульяновска от 10.09.2019 № 1785 «О внедрении модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «город Ульяновск», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск»,

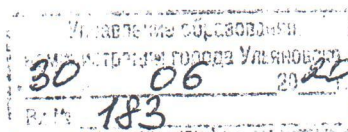
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые правила персонифицированного финансирования дополнительного образования обучающихся в муниципальном образовании «город Ульяновск».
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города



С.С.Панчин



ПРАВИЛА

персонифицированного финансирования дополнительного образования обучающихся в муниципальном образовании «город Ульяновск»

1. Общие положения

1.1. Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам (далее - Правила), регулируют функционирование системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее - система ПФДО) на территории муниципального образования «город Ульяновск».

1.2. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия: образовательная услуга - услуга по реализации дополнительной общеразвивающей программы или отдельного модуля дополнительной общеразвивающей программы (далее - программа), оказываемая в рамках системы ПФДО;

автоматизированная информационная система персонифицированного финансирования - программно-коммуникационная среда («Навигатор для дополнительного образования Ульяновской области» <https://dorob73.ru/>), созданная и используемая с целью автоматизации процедур выбора обучающейся и их родителями (законными представителями) исполнителей образовательных услуг, программ, ведения учёта использования сертификатов дополнительного образования, осуществления процедур сертификации программ (далее - АИС);

оператор системы ПФДО - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Ульяновска «Центр детского творчества № 6», на которое распоряжением администрации города Ульяновска от 28.05.2019 № 139-р «О некоторых мерах по внедрению целевой модели развития муниципальной системы дополнительного образования детей в муниципальном образовании «город Ульяновск» возложены функции муниципального опорного центра дополнительного образования детей муниципального образования «город Ульяновск», в том числе на осуществление организационного, методического, информационного сопровождения системы ПФДО, ведение АИС, реестров сертификатов дополнительного образования, исполнителей образовательных услуг, программ (далее - оператор ПФДО);

получатель образовательной услуги - обучающийся в возрасте от 5 до 18 лет, получающий образовательную услугу (далее - обучающийся);

сертификат дополнительного образования - реестровый номер получателя образовательной услуги в АИС, удостоверяющий право обладателя

сертификата дополнительного образования получать в определённом объёме и на определённых условиях образовательные услуги;

сертификат персонифицированного финансирования - статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий возможность его использования для оплаты образовательных услуг в порядке и на условиях, определённых настоящими Правилами;

номинал сертификата дополнительного образования - объём индивидуальных бюджетных гарантий по оплате образовательной услуги, определяемый и устанавливаемый для одного обучающегося на текущий календарный год. Нормативные затраты на реализацию программы рассчитываются посредством определения нормативной стоимости человеко-час реализации программы с последующим умножением на количество человеко-часов, составляющих продолжительность реализации программы;

реестр сертификатов дополнительного образования - перечень сертификатов дополнительного образования в электронной форме, учитываемых в АИС;

исполнители образовательных услуг - юридические лица, оказывающие услуги дополнительного образования, включённые в систему ПФДО в порядке, установленном настоящими Правилами;

реестр исполнителей образовательных услуг - перечень юридических лиц, муниципальных организаций различной ведомственной принадлежности (образование, культура, спорт), включённых в систему ПФДО;

реестр программ - перечень программ, реализуемых исполнителями образовательных услуг, включённых в систему ПФДО (с использованием сертификатов дополнительного образования);

1.3. Правила устанавливают:

порядок формирования реестра программ;

порядок формирования реестра сертификатов дополнительного образования;

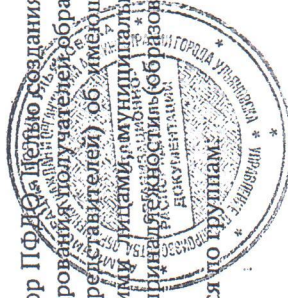
порядок формирования реестра исполнителей образовательных услуг; порядок получения образовательной услуги за счёт средств сертификата персонифицированного финансирования;

финансовое обеспечение образовательной услуги в рамках системы ПФДО.

2. Порядок формирования реестра программ

2.1. Реестр программ формирует оператор ПФДО. Целью создания реестра программ является обеспечение информирования получателей образовательных услуг и их родителей (законных представителей) об имеющемся выборе программ, реализуемых юридическими лицами муниципальными организациями различной ведомственной принадлежности (образование, культура, спорт).

2.2. Программы в реестре распределяются по группам:



программы, оплачиваемые за счёт средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск» путём предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания; программы, оплачиваемые за счёт средств родителей (законных представителей); программы, оплачиваемые за счёт средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск», выделенных на обеспечение сертификатов персонализированного финансирования.

2.3. Информация о программе (программах) предоставляется исполнителям образовательных услуг посредством заполнения данных о программе (программах) в личном кабинете исполнителя образовательных услуг в АИС, и содержит следующие сведения:

- идентификатор (номер) программы, определяемый оператором ПФДО в виде порядкового номера записи о программе в АИС;
- идентификатор (номер) исполнителя образовательных услуг, реализующего программу, определяемый оператором ПФДО;
- наименование и направленность программы;
- возрастные категории обучающихся;
- категорию (-и) состояния здоровья обучающихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья);
- форму обучения;

- срок обучения по программе в часах (всей программы и каждой её отдельной части) и период обучения (в неделях, месяцах, годах);
- аннотацию (краткое описание содержания, цели и задачи программы);
- место реализации программы, ссылку на страницу официального сайта исполнителя образовательных услуг в сети «Интернет», где размещён полный текст программы;
- расписание занятий;
- ожидаемую минимальную и максимальную численность обучающихся в одной группе (для каждой отдельной части программы);
- информацию о квалификации и опыте педагогических работников, реализующих программу;
- заявление исполнителя образовательных услуг о желании использовать для оплаты образовательной услуги сертификат персонализированного финансирования;
- информацию об использовании дистанционных образовательных технологий; электронный обучения в ходе освоения программы, о реализации программы на иностранном языке, о максимальном количестве обучающихся в группе, о материально-техническом оснащении образовательной деятельности.

2.4. Для программ, по которым исполнителем образовательных услуг выражено желание использовать для оплаты образовательных услуг сертификат персонализированного финансирования в соответствии с абзацем четвёртым пункта 2.3 настоящих Правил, должна быть указана стоимость

мость обучения по программе, а также информация о стоимости одного часа обучения по программе.

Для проведения независимой оценки качества могут быть представлены также отзывы о программе обучающихся или их родителей (законных представителей).

В случае, если программа оценена в рамках составления рейтингов либо в иных формах общественной оценки образовательных программ, данные результаты размещаются оператором ПФДО в реестре программ в соответствии с ответственной записи о программе.

2.5. Образовательная программа включается в реестр программ, реализуемых в системе ПФДО, после проведённой независимой оценки качества программы в соответствии с правилами, утверждёнными распоряжением Министерства образования и науки Ульяновской области от 12.07.2019 № 1241-р «О проведении независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ (общественной экспертизы) и признании утратившим силу распоряжение Министерства образования и науки Ульяновской области от 01.07.2019 № 1172-р» (далее - Правила НОК). Образовательная программа включается оператором ПФДО в реестр программ в течение трёх рабочих дней с даты получения данных независимой оценки качества программы.

2.6. Основанием для отказа во включении программы в реестр программ является получение по результатам независимой оценки качества итогового среднего балла по результатам оценок всех экспертов ниже значения, установленного Правилами НОК.

2.7. Исполнитель образовательных услуг обязан ежегодно обновлять сведения о программах в АИС. На основании обновлённой информации от исполнителя образовательных услуг оператором ПФДО вносятся изменения в реестр программ в течение пяти рабочих дней.

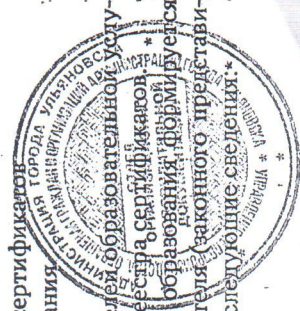
2.8. Программа исключается из реестра программ оператором ПФДО посредством АИС на основании заявления исполнителя образовательных услуг в течение двух рабочих дней со дня поступления такого заявления.

В случае, если по программе, исключаемой из реестра программ, ведётся обучение на основании заключённых договоров об образовании в реестре программ, делается запись о невозможности заключения новых договоров об образовании по данной программе. Программа в таком случае исключается из реестра программ по завершении обучения всех обучающихся.

3. Порядок формирования реестра сертификатов дополнительного образования.

3.1. С целью осуществления учёта получателей образовательных услуг оператором ПФДО осуществляется ведение реестра сертификатов.

3.2. Реестр сертификатов дополнительного образования формируется на основании заявления обучающегося или родителя (законного представителя) о включении в систему ПФДО, содержащее следующие сведения:



выполнения муниципального задания либо программы, реализуемые по-
бым исполнителем образовательных услуг, оплачиваемые за счёт средств
родителей (законных представителей).

3.7. В случае выбора обучающимся, родителем (законным предста-
вителем) сертифицированной программы, ему выдаётся сертификат perso-
нифицированного финансирования.

Для этого исполнитель образовательных услуг после получения заяв-
ления о зачислении обучающегося на обучение проверяет доступный оста-
ток сертификатов персонифицированного финансирования для оформления
и при наличии посредством АИС переводит статус сертификата учёта на
статус сертификата персонифицированного финансирования.

3.8. Для сертификата дополнительного образования исполнитель об-
разовательных услуг в течение трёх рабочих дней со дня заключения дого-
вора об обучении создает в АИС запись, которая содержит следующие
сведения:

статус сертификата дополнительного образования (сведения об изме-
нении статуса), определяемый (определяемые) в реестре сертификатов до-
полнительного образования исполнителем образовательных услуг;

идентификатор (номер) сертификата дополнительного образования,
определяемый оператором ПФДО в виде номера записи о сертификате до-
полнительного образования в АИС;

период действия сертификата (дата начала и дата окончания);
данные об обучающемся, которому выдан сертификат (фамилия, имя,
отчество (при наличии), дата рождения, место проживания);

страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) обучаю-
щегося в системе обязательного пенсионного страхования;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представи-
теля) обучающегося;

контактная информация родителя (законного представителя) обучаю-
щегося (адрес электронной почты, телефон);

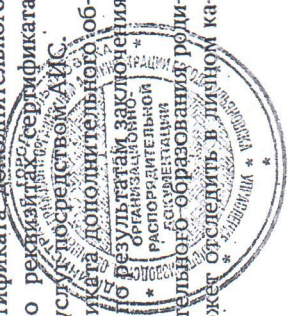
номинал сертификата персонифицированного финансирования, уста-
новленный на соответствующий период реализации сертифицированной
программы;

дата окончания срока действия сертификата персонифицированного
финансирования, указываемая оператором ПФДО на основании данных о
сертифицированной программе.

В случае оформления обучающемуся сертификата дополнительного
образования оператором ПФДО, информация о реестре сертификата
предоставляется исполнителю образовательных услуг посредством АИС.

3.9. Доступный остаток номинала сертификата дополнительного обра-
зования корректируется автоматически в АИС по результатам заключения
и расторжения договоров об обучении.

3.10. Информацию о сертификате дополнительного образования роди-
тель (законный представитель), обучающийся может отследить в личном ка-



фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
дата рождения обучающегося;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законно-
го представителя) обучающегося (в случае подачи заявления родителем (за-
конным представителем));

контактная информация родителя (законного представителя) обучаю-
щегося (адрес электронной почты, телефон) или обучающегося, достигшего
возраста 14 лет;

данные страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС)
обучающегося;

информация об ознакомлении обучающегося, его родителя (законного
представителя) с настоящими Правилами и согласии с их положениями.

К заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных
родителя (законного представителя) обучающегося либо обучающегося, дос-
тигшего возраста 14 лет, необходимое для получения обучающимся образо-
вательной услуги в системе ПФДО.

3.3. Заявление о включении в систему ПФДО подаётся родителями (за-
конными представителями) в письменной форме либо оператору ПФДО, ли-
бо посредством АИС, либо исполнителю образовательных услуг при обра-
щении с заявлением о зачислении ребёнка для обучения на выбранную про-
грамму в рамках системы ПФДО, которое производится для данного ребён-
ка впервые.

3.4. Включение обучающегося в систему ПФДО осуществляется в те-
чение трёх рабочих дней с даты подачи заявления о включении в систему
ПФДО лично. В случае, если заявление было подано посредством АИС, срок
включения обучающегося в систему ПФДО может быть продлён, но не бо-
лее чем на один рабочий день после даты представления оригиналов необхо-
димых документов и подписания согласия на обработку персональных дан-
ных, а также согласия обучающегося, его родителя (законного представите-
ля) с настоящими Правилами.

3.5. Для активации сертификата дополнительного образования обу-
чающемуся или родителю (законному представителю) необходимо обра-
титься к исполнителю образовательных услуг, реализующему выбранную
программу, с предоставлением подписанного заявления на зачисление обу-
чающегося на обучение и документов, подтверждающих личность обучаю-
щегося и его родителя (законного представителя).

Данный сертификат дополнительного образования является сертифи-
катом учёта.

Информация об обучающемся находится в указанном реестре до дос-
тижения им возраста 18 лет. Повторного включения в указанный реестр и
повторной подачи заявления о включении в систему ПФДО не требуется.

3.6. Сертификат учёта позволяет родителю (законному представите-
лю), обучающемуся выбрать любые программы, реализуемые исполните-
лем образовательных услуг из числа муниципальных организаций различ-
ной ведомственной принадлежности (образование, культура, спорт) в рамках

бинете в АИС (номер сертификата дополнительного образования, номинал, остаток средств, период действия).

4. Порядок формирования реестра исполнителей образовательных услуг

4.1. В целях учёта исполнителей образовательных услуг формируется реестр исполнителей образовательных услуг, включённых в систему ПФДО, содержащий сведения, указанные исполнителем образовательных услуг в заявлении на включение в систему ПФДО.

Формирование и ведение реестра исполнителей образовательных услуг осуществляет оператор ПФДО.

4.2. Основанием для включения исполнителя образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг является письменное заявление исполнителя образовательных услуг, поданное оператору ПФДО. Заявление может быть подано в электронном виде путём регистрации (внесения сведений) исполнителя образовательных услуг в АИС.

4.3. Заявление исполнителя образовательных услуг должно содержать следующие сведения:

полное и краткое наименование исполнителя образовательных услуг в соответствии с информацией, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц, либо фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность в соответствии с информацией, содержащейся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

ОГРН (ОГРНИП), ИНН, КПП (при наличии);

организационно-правовая форма исполнителя образовательных услуг; адрес, место нахождения исполнителя образовательных услуг;

адреса мест осуществления образовательной деятельности исполнителя образовательных услуг;

сведения о документе (лицензии), дающем право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (номер лицензии, дата выдачи);

контактные данные руководителя исполнителя образовательных услуг/индивидуального предпринимателя (ФИО, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон, приказ о назначении руководителя);

заявление исполнителя образовательных услуг об использовании им права пользования для оплаты образовательных услуг сертификата персонализированного финансирования и согласие с настоящими Правилами (оформляется в АИС).

4.4. Письменное заявление рассматривается оператором ПФДО в течение трёх рабочих дней.

В случае, если заявление было подано посредством АИС, срок включения исполнителя образовательных услуг в реестр может быть продлён, но не

более чем на один рабочий день после даты представления документов, указанных в пункте 4.3 настоящих Правил.

Оператор ПФДО вправе запросить у исполнителя образовательных услуг оригиналы документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении, в целях сверки с представленными сведениями. В таком случае срок рассмотрения заявления продляется на время, необходимое исполнителю образовательных услуг для предоставления соответствующих документов.

4.5. Исполнитель образовательных услуг уведомляется оператором ПФДО о включении в реестр исполнителей образовательных услуг либо об отказе во включении по основаниям, установленным пунктом 4.6 настоящих Правил, в течение двух рабочих дней после принятия оператором ПФДО соответствующего решения. Уведомление направляется посредством АИС.

4.6. Основания для отказа во включении исполнителя образовательных услуг в реестр исполнителей образовательных услуг:

наличие в реестре исполнителей образовательных услуг записи о деятельности исполнителя образовательных услуг;

отсутствие права осуществлять образовательную деятельность по адресу (адресам), указанному(ым) в заявлении, на основании положений утверждённых документов и лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

предоставление недостоверных сведений;

неполнота сведений, указанных в заявлении о включении в реестр исполнителей образовательных услуг.

4.7. В случае изменения сведений об исполнителе образовательных услуг исполнитель образовательных услуг в течение трёх рабочих дней с даты изменения вносит данные о таком изменении в АИС.

Оператор ПФДО вправе потребовать у исполнителя образовательных услуг предоставления документов, подтверждающих внесение соответствующих изменений.

4.8. Основания для исключения исполнителя образовательных услуг из реестра исполнителей образовательных услуг:

письменное заявление исполнителя образовательных услуг об исключении из системы ПФДО;

прекращение деятельности исполнителя образовательных услуг в результате ликвидации, реорганизации;

приостановление действия или аннулирование у исполнителя образовательных услуг лицензии на право осуществления образовательной деятельности по реализации программ на территории Ульяновской области;

неоднократное нарушение порядка заключения договоров, договоров об образовании, неоднократное нарушение требований о внесении информации в АИС, неоднократный отказ в приеме либо незаконное отчисление обучающихся в рамках системы ПФДО, неоднократное нарушение прав обучающихся по договорам об образовании, предоставлении информации о факте реализации программ в полном объеме в отношении услуг, которые не были оказаны

фактически. В этом случае оператор ПФДО при выявлении оснований для исключения исполнителя образовательных услуг из реестра исполнителей образовательных услуг впервые выносит письменное предупреждение о недопустимости нарушений без принятых решения об исключении исполнителя образовательных услуг.

4.9. В течение трёх рабочих дней с даты подачи заявления об исключении из реестра исполнителей образовательных услуг оператор ПФДО вносит в реестр исполнителей образовательных услуг запись о невозможности заключения новых договоров об образовании с данным исполнителем образовательных услуг. Исполнитель образовательных услуг, включённый в реестр исполнителей образовательных услуг, исключается оператором ПФДО из реестра по собственному заявлению только после выполнения в полном объёме обязательств по договорам об образовании, заключённым на дату подачи заявления об исключении из реестра исполнителей образовательных услуг.

5. Порядок получения образовательной услуги за счёт средств сертификата персонализированного финансирования

5.1. Номинал сертификата, установленный в рублях, объём финансового обеспечения сертификатов персонализированного финансирования, максимальное число сертификатов персонализированного финансирования на следующий календарный год ежегодно определяются главными распорядителями бюджетных средств не позднее 30 декабря текущего календарного года. Данные сведения предоставляются оператору ПФДО для фиксации в АИС.

Сертификат персонализированного финансирования может быть использован для обучения не более чем по двум программам, программы могут осваиваться как одновременно, так и последовательно.

Неиспользованные в текущем календарном году средства сертификата персонализированного финансирования на следующий календарный год не переносятся.

Номинал сертификата персонализированного финансирования нельзя обналичить и передавать третьим лицам.

5.2. Основанием для отказа в выдаче сертификата персонализированного финансирования на соответствующий календарный год является достижение максимального числа предоставленных сертификатов персонализированного финансирования на текущий календарный год для соответствующей возрастной категории получателей образовательной услуги.

5.3. Обучающийся, получивший сертификат персонализированного финансирования, использует его для обучения по программе, для которой выполняются следующие условия:

- программа включена в реестр программ;
- имеется возможность зачисления на обучение по программе (места для зачисления);

исполнитель образовательных услуг включён в реестр исполнителей образовательных услуг;

доступный остаток обеспечения сертификата в соответствующем календарном году больше стоимости одного человеко-часа обучения по выбранной программе.

5.4. Оператор ПФДО ведёт учёт договоров об образовании между исполнителями образовательных услуг и получателями образовательных услуг, их родителями (законными представителями), заключаемых в рамках системы ПФДО, посредством предоставления возможности отражения данной информации в АИС.

Исполнители образовательных услуг обязаны включить в АИС информацию о заключённых договорах об образовании (реквизиты договора, программу либо часть программы, являющуюся предметом договора, её стоимость и продолжительность освоения).

5.5. Исполнитель образовательных услуг в срок не позднее двух рабочих дней после получения заявления на заключение договора об образовательной услуги самостоятельно проверяет посредством АИС номер сертификата персонализированного финансирования, фамилию, имя и отчество (при наличии) получателя образовательной услуги;

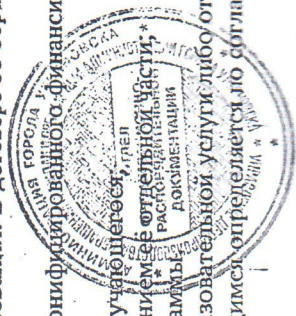
идентификатор программы; планируемую продолжительность обучения получателя образовательной услуги по программе в течение выбранного периода времени.

В случае, если получатель образовательной услуги уже осваивает программу (программы) на основании данного сертификата, доступный остаток определяется исходя из предположения, что все средства по уже осваиваемой программе (программам) будут использованы получателем образовательной услуги.

5.6. В случае выявления несоответствия номера сертификата персонализированного финансирования и/или фамилии, имени и отчества (при наличии) получателя образовательной услуги записи в реестре сертификатов, исполнитель образовательных услуг уточняет соответствующие сведения, после чего вносит изменения в течение трёх рабочих дней в реестр сертификатов в АИС.

5.7. Договор об образовании заключается на основании требований законодательства Российской Федерации об образовании. В договоре об образовании отражается:

- идентификатор (номер) сертификата персонализированного финансирования;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) обучающегося;
- идентификатор (номер) программы с указанием её **отдельной части**;
- дата начала освоения обучающимся программы;
- дата планируемого начала получения образовательной услуги либо **отдельной части образовательной услуги обучающимся** определяется по согла-



сованию между его родителем (законным представителем) и исполнителем образовательных услуг.

5.8. Исполнитель образовательных услуг в течение одного рабочего дня после заключения договора об образовании вносит в АИС данные о заключении договора об образовании, содержащие следующие сведения:

реквизиты договора об образовании;
номер сертификата персонализированного финансирования;
идентификатор программы;

дату начала обучения обучающегося по программе.

5.9. Сведения, указанные в пункте 5.8 настоящих Правил, являются основанием для внесения оператором ПФДО в реестр сертификатов записи, содержащей:

реквизиты договора об образовании;
идентификатор программы;
дату начала обучения обучающимся по программе и предполагаемый период обучения;

наименование исполнителя образовательной услуги;
зарезервированный объем средств сертификата персонализированного финансирования, который будет использован для оплаты образовательной услуги, оказываемой по договору об образовании.

5.10. В случае, если занятия в рамках программы, осваиваемой получателем образовательной услуги с использованием сертификата персонализированного финансирования, не были проведены (по вине исполнителя образовательных услуг либо по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон), средства указанного сертификата не считаются использованными получателем образовательной услуги, а исполнитель образовательных услуг обязан отразить этот факт в сведениях, подаваемых в целях подтверждения реального объема реализации образовательных услуг в рамках системы ПФДО.

5.11. В случае, если объема финансирования обеспечения сертификата персонализированного финансирования недостаточно для полного освоения программы, родители (законные представители) обучающегося вправе выбрать другую программу в рамках имеющегося финансового обеспечения указанного сертификата.

5.12. В случае, если родитель (законный представитель) получателя образовательной услуги не намерен далее использовать сертификат персонализированного финансирования, то он может подать заявление исполнителю образовательной услуги об отказе от использования сертификата персонализированного финансирования.

5.13. Оператор ПФДО исключает сертификат персонализированного финансирования из реестра сертификатов в случаях:

наличия письменного обращения родителей (законных представителей) получателя образовательной услуги об отказе от использования сертификата;

изменения места (адреса) регистрации получателя образовательной услуги на адрес, находящийся за пределами территории Ульяновской области; достижения получателем образовательной услуги возраста 18 лет.

5.14. В случае расторжения договора об образовании исполнитель образовательных услуг в течение одного рабочего дня вносит в АИС сведения о расторжении договора, содержащие:

номер сертификата персонализированного финансирования;
реквизиты договора об образовании;
основания для расторжения договора об образовании;
дату прекращения действия договора об образовании;

объем обеспечения сертификата персонализированного финансирования, не использованный обучающимся в связи с расторжением договора об образовании.

5.15. В случае завершения обучения обучающимся исполнитель образовательных услуг в течение двух рабочих дней вносит в АИС сведения о реализации образовательной услуги в полном объеме, с указанием номера сертификата персонализированного финансирования и реквизитов договора об образовании.

5.16. Оператор ПФДО блокирует номинал сертификата в случае выявления грубых нарушений правил системы ПФДО со стороны родителей (законных представителей) обучающегося в течение 10 рабочих дней после выявления таких нарушений:

- 1) одновременное использование для заключения договоров об обучении двух и более сертификатов;
- 2) расторжение более двух договоров об обучении исполнителями образовательных услуг по причине невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося в течение периода действия программы;
- 3) совершение действий с сертификатом, противоречащих целям его использования.

Свидетельствами о фактах грубых нарушений правил системы ПФДО со стороны родителей (законных представителей) обучающегося являются обращения исполнителей образовательных услуг.

5.17. Сертификат, номинал которого заблокирован, не может быть использован обучающимся, его родителями (законными представителями) для заключения договоров об обучении в рамках системы ПФДО с оплатой средними сертификата до конца календарного года, в котором номинал сертификата был заблокирован.

6. Финансовое обеспечение образовательной услуги в рамках системы ПФДО

6.1. Финансовое обеспечение образовательных услуг из числа муниципальных образовательных организаций, включенных в реестр исполнителей образовательных



услуг, осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск» посредством предоставления муниципальным образовательным организациям субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, формируемого в соответствующих объёмах для муниципальных организаций в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели.

6.2. Объём финансового обеспечения образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями, определяется как размер номинала сертификата, умноженного на значение показателя объёма соответствующей муниципальной услуги, установленного муниципальным заданием (далее - муниципальное задание) в части образовательных услуг, оказываемых муниципальными организациями в рамках системы ПФДО.

6.3. Главным распорядителем бюджетных средств рекомендуется формировать муниципальное задание с учётом планируемого объёма реализации образовательных услуг в рамках системы ПФДО;

корректировать муниципальное задание, соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение календарного года на основании данных о фактическом (прогнозом) объёме реализации образовательных услуг. При этом прогнозный объём реализации образовательных услуг соответствующей муниципальной образовательной организации не может быть меньше суммарного значения заключённых исполнителем образовательных услуг договоров об образовании. В декабре текущего календарного года проводится обязательная корректировка муниципального задания на основании данных о заключённых исполнителем образовательных услуг договоров об образовании и их исполнении.

6.4. Изменение муниципального задания, соглашения о порядке, условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в порядке, установленном администрацией города Ульяновска.

