

**МУ «Отдел образования администрации
муниципального образования «Город Новоульяновск»
Ульяновской области**

ПРИКАЗ

03 июля 2019г.

№ 250
экз. № _____

**О создании муниципального
опорного центра дополнительного
образования детей**

Во исполнение распоряжения Правительства Ульяновской области от 30 октября 2018 года № 508-пр «О некоторых мерах по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей на территории Ульяновской области», в целях осуществления организационного, методического и аналитического сопровождения и мониторинга развития системы дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Город Новоульяновск»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе муниципального учреждения дополнительного образования «Новоульяновский Дом творчества» структурное подразделение «Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей».
2. Утвердить Положение о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей (далее МОЦ) (прилагается).
3. Возложить на МОЦ координацию работы по развитию дополнительного образования в муниципальном образовании «Город Новоульяновск».
4. Определить муниципальным координатором деятельности МОЦ консультанта МУ «Отдел образования администрации МО «Город Новоульяновск» Мажарцеву А.П.
5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МУ «Отдел образования
администрации МО «Город Новоульяновск»



В.Н. Максименко

ПОЛОЖЕНИЕ **о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, цель, задачи, структуру, функции и систему управления Муниципального опорного центра дополнительного образования детей МО (далее – МОЦ).

1.2. МОЦ создается в рамках реализации на территории муниципального образования (далее – МО) регионального проекта «Успех каждого ребенка», утвержденного Правительством Ульяновской области 14.02.2019 г № 48-п/п.

1.3. Координатором деятельности МОЦ является консультант МУ «Отдел образования администрации МО «Город Новоульяновск» Ульяновской области А.П. Мажарцева.

1.4. МОЦ – является структурным подразделением, созданным на базе муниципального учреждения дополнительного образования «Новоульяновский Дом творчества» (далее – муниципальное учреждение ДО «НДТ») осуществляющим организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг развития системы дополнительного образования детей в МО.

1.4. МОЦ – является проектным офисом по реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» в муниципальном образовании «Город Новоульяновск».

1.5. МОЦ не является юридическим лицом, его деятельность не влечет за собой изменений типа и вида, организационно-правовой формы муниципального учреждения ДО «НДТ».

2. Нормативное обеспечение деятельности МОЦ

В своей деятельности МОЦ руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ульяновской области, указами и распоряжениями Губернатора Ульяновской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ульяновской области, нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования Ульяновской области, нормативными правовыми актами

координатора деятельности Регионального модельного центра дополнительного образования детей (далее – РМЦ), уставом муниципального учреждения ДО «НДТ», настоящим Положением.

3. Цель и задачи деятельности МОЦ

3.1. Цель – создание условий для обеспечения в МО системы межведомственного взаимодействия в системе дополнительного образования детей в рамках реализации современных востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности, обеспечивающей показатели развития системы дополнительного образования детей.

3.2. Задачи деятельности МОЦ:

организационное, информационное, консультационное, учебно - методическое сопровождение развития дополнительного образования в МО;

обеспечение межведомственного сотрудничества, сетевого взаимодействия с интеллектуальными и индустриальными партнерами в сфере дополнительного образования детей;

содействие внедрению современных управленческих и организационно - экономических механизмов в дополнительном образовании детей;

организация реализации мероприятий и мониторинг реализации мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка» в МО.

4. Функции МОЦ

4.1. Создает, апробирует и внедряет модели обеспечения равного доступа к дополнительным общеобразовательным программам; оказывает организационно-методическую поддержку реализации дополнительных общеобразовательных программ для детей из всех населенных пунктов МО.

4.2. Ведет организационную и методическую работу по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории МО.

4.3. Анализирует состояние инфраструктурного, материально - технического, программно - методического и кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей на территории МО.

4.4. Содействует распространению и внедрению лучших практик, современных востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности.

4.5. Развивает систему независимой оценки качества услуг дополнительного образования детей, содействует развитию организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, в том числе каникулярного отдыха.

4.6. Обеспечивает реализацию мер по непрерывному развитию управленческих и педагогических кадров системы дополнительного образования детей, включая повышение квалификации, профессиональную переподготовку, стажировки в РМЦ.

4.7. Ведет работу совместно с образовательными организациями по развитию и сопровождению высокомотивированных детей, детей с особыми образовательными потребностями.

4.8. Содействует вовлечению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в конкурсные и иные мероприятия для обучающихся в системе дополнительного образования детей.

4.9. Формирует и распространяет модели сетевого взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ.

4.10. Создает условия на формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей на территории МО.

4.11. Работает в информационно - телекоммуникационной системе дополнительного образования детей Ульяновской области:

содержательно наполняет контент общедоступного навигатора дополнительного образования детей Ульяновской области;

размещает информацию о событиях и мероприятиях;

информирует родителей (законных представителей) и детей о возможностях и мероприятиях в дополнительном образовании;

4.12. МОЦ напрямую взаимодействует с РМЦ, в рамках соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

5. Организационная структура и управление МОЦ

5.1. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется МУ «Отдел образования администрации МО «Город Новоульяновск» Ульяновской области.

5.2. Внешнее руководство МОЦ осуществляет руководитель муниципального учреждения ДО «НДТ», на базе которого создается МОЦ, непосредственное оперативное управление работой МОЦ осуществляет координатор, назначаемый приказом руководителя муниципального учреждения ДО «НДТ».

5.3. Организационная структура и штатное расписание МОЦ определяется приказом директора муниципального учреждения ДО «НДТ».

5.4. Координация деятельности образовательных организаций, использующих материально - технические и другие ресурсы МОЦ, осуществляется в соответствии с законодательными, нормативными правовыми актами в сфере образования.

5.5. Взаимоотношения МОЦ и других образовательных организаций осуществляются на основе соглашений о взаимодействии.

6. Контроль деятельности МОЦ

6.1. МОЦ ежегодно разрабатывает План деятельности, который согласовывается с РМЦ и утверждается приказом начальника МУ «Отдел образования администрации МО «Город Новоульяновск» Ульяновской области.

6.2. МОЦ ежеквартально представляет отчет о своей деятельности МУ

«Отдел образования администрации МО «Город Новоульяновск» Ульяновской области по установленным формам и в определённые сроки.

6.3. МОЦ ежемесячно отчитывается о ходе выполнения мероприятий и результатах деятельности перед РМЦ.

7. Порядок финансирования МОЦ

Финансирование деятельности МОЦ осуществляется в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.