

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Радищевский район»  
Ульяновской области  
от 28.03.2019 № 182

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, цель, задачи, структуру, функции и систему управления муниципального опорного центра дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области (далее – МОЦ).

1.2. МОЦ создается в рамках внедрения целевой модели развития дополнительного образования на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

1.3. Координатором деятельности МОЦ является заместитель Главы Администрации - начальник отдела образования и дошкольного воспитания Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

1.4. МОЦ – является структурным подразделением, созданным на базе муниципального учреждения дополнительного образования «Радищевский центр детского творчества» (далее – МУ ДО «Радищевский ЦДТ»), осуществляющим организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг развития системы дополнительного образования детей в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области.

1.4. МОЦ – является проектным офисом по реализации регионального проекта «Успех каждого ребёнка» в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области.

1.5. МОЦ не является юридическим лицом, его деятельность не влечет за собой изменений типа и вида, организационно-правовой формы МУ ДО «Радищевский ЦДТ».

#### 2. Нормативное обеспечение деятельности МОЦ

В своей деятельности МОЦ руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации,

постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ульяновской области, указами и распоряжениями Губернатора Ульяновской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ульяновской области, нормативными правовыми актами администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, нормативными правовыми актами координатора деятельности Регионального модельного центра дополнительного образования детей (далее – РМЦ), уставом МУ ДО «Радищевский ЦДТ», настоящим Положением.

### **3. Цель и задачи деятельности МОЦ**

3.1. Цель – создание условий для обеспечения в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области системы межведомственного взаимодействия в системе дополнительного образования детей в рамках реализации современных востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности, обеспечивающей показатели развития системы дополнительного образования детей.

3.2. Задачи деятельности МОЦ:

- организационное, информационное, консультационное, учебно-методическое сопровождение развития дополнительного образования в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области;
- обеспечение межведомственного сотрудничества, сетевого взаимодействия с интеллектуальными и индустриальными партнерами в сфере дополнительного образования детей;
- содействие внедрению современных управленческих и организационно-экономических механизмов в дополнительном образовании детей;
- организация реализации мероприятий и мониторинг реализации мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка» в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области.

### **4. Функции МОЦ**

4.1. Создает, апробирует и внедряет модели обеспечения равного доступа к дополнительным общеобразовательным программам; оказывает организационно-методическую поддержку реализации дополнительных общеобразовательных программ для детей из всех населённых пунктов в муниципальном образовании «Радищевский район» Ульяновской области.

4.2. Ведёт организационную и методическую работу по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

4.3. Анализирует состояние инфраструктурного, материально-технического, программно-методического и кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей на территории муниципального

образования «Радищевский район» Ульяновской области.

4.4. Содействует распространению и внедрению лучших практик, современных востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности.

4.5. Развивает систему независимой оценки качества услуг дополнительного образования детей, содействует развитию организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, в том числе каникулярного отдыха.

4.6. Обеспечивает реализацию мер по непрерывному развитию управленческих и педагогических кадров системы дополнительного образования детей, включая повышение квалификации, профессиональную переподготовку, стажировки в РМЦ.

4.7. Ведёт работу совместно с муниципальными учреждениями дополнительного образования на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области и образовательными организациями муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области по развитию и сопровождению высокомотивированных детей, детей с особыми образовательными потребностями.

4.8. Содействует вовлечению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в конкурсные и иные мероприятия для обучающихся в системе дополнительного образования детей.

4.9. Формирует и распространяет модели сетевого взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ.

4.10. Создает условия на формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

4.11. Работает в информационно-телекоммуникационной системе дополнительного образования детей Ульяновской области:

- содержательно наполняет контент общедоступного навигатора дополнительного образования детей Ульяновской области;
- размещает информацию о событиях и мероприятиях;
- информирует родителей (законных представителей) и детей о возможностях и мероприятиях в дополнительном образовании;

4.12. МОЦ напрямую взаимодействует с РМЦ, в рамках соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

## **5. Организационная структура и управление МОЦ**

5.1. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется в лице заместителя Главы Администрации - начальника отдела образования и дошкольного воспитания Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области и директора МУ ДО «Радищевский ЦДТ».

5.2. Внешнее руководство МОЦ осуществляет директор МУ ДО «Радищевский ЦДТ», на базе которого создается МОЦ, непосредственное оперативное управление работой МОЦ осуществляет руководитель,

назначаемый приказом заместителя Главы Администрации - начальника отдела образования и дошкольного воспитания Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

5.3. Организационная структура МОЦ определяется приказом директора МУ ДО «Радищевский ЦДТ».

5.4. Координация деятельности образовательных организаций, использующих материально-технические и другие ресурсы МОЦ, осуществляется в соответствии с законодательными, нормативными правовыми актами в сфере образования.

5.5. Взаимоотношения МОЦ и других образовательных организаций осуществляются на основе соглашений о взаимодействии.

## **6. Контроль деятельности МОЦ**

6.1. МОЦ ежегодно разрабатывает План деятельности, который согласовывается с РМЦ и утверждается заместителем Главы Администрации - начальником отдела образования и дошкольного воспитания Администрации муниципального образования «Радищевский район».

6.2. МОЦ ежеквартально представляет отчёт о своей деятельности отделу образования по установленным формам и в определённые сроки.

6.3. МОЦ ежемесячно отчитывается о ходе выполнения мероприятий и результатах деятельности перед РМЦ.

## **7. Порядок финансирования МОЦ**

Финансирование деятельности МОЦ осуществляется в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

---