



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 сентября 2019г.

№ 1704р

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении типового Положения о деятельности центров цифрового образования детей «IT-куб»

В соответствии с Комплексом мер (дорожной картой) по созданию и функционированию центров цифрового образования детей «IT-куб» в Ульяновской области, утверждённым распоряжением Правительства Ульяновской области от 04.07.2019 № 344-пр «О некоторых мерах по созданию центров цифрового образования детей «IT-куб» в Ульяновской области»:

Утвердить прилагаемое типовое Положение о деятельности центров цифрового образования детей «IT-куб».

Министр образования и науки
Ульяновской области

Н.В. Семенова

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
Министерства образования и науки
Ульяновской области
от 30.09.2019 1404-р

Типовое Положение о деятельности центров цифрового образования детей «IT-куб»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с комплексом мер (дорожной картой) по созданию и функционированию центров цифрового образования детей «IT-куб» (далее – Центр) в Ульяновской области.

1.2. Центр создаётся как обособленное структурное подразделение в составе существующей организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – Организация).

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области, настоящим Положением.

1.4. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Организации, другими федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

2. Цели, задачи, функции

2.1. Цель деятельности Центра – создание условий для освоения обучающимися актуальных и востребованных знаний, навыков и компетенций в сфере информационных технологий.

2.2. Задачи деятельности Центра:

обеспечение на инфраструктурно-содержательном уровне продвижения компетенций в области цифровизации (современные информационные технологии, искусственный интеллект, большие данные, облачные пространства, программирование и администрирование цифровых операций) среди подрастающего поколения;

реализация эффективных механизмов ранней профориентации при осуществлении обучающимися выбора будущей профессии и построении траектории собственного развития;

формирование образовательного пространства способного быстро меняться в соответствии с запросами и потребностями участников образовательного процесса, партнёров, проектных задач;

повышение квалификации педагогических работников в области цифровизации;

формированию новой системы внешкольной работы, направленной на вовлечение детей и подростков в IT-творчество разной направленности.

2.3. Центр выполняет следующие функции:

привлекает квалифицированных сотрудников к проведению учебных занятий в Центре;

создаёт условия для реализации образовательных программ;

осуществляет информационную поддержку участников образовательного процесса.

3. Организация деятельности Центра

3.1. Создание и ликвидация Центра, как структурного подразделения Организации, относится к компетенции Организации по согласованию с учредителем Организации.

3.2. Центр возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождённый от должности директором Организации.

3.3. Руководитель Центра:

осуществляет общее руководство Центром, в том числе контроль за всеми направлениями деятельности Центра;

обеспечивает формирование и развитие инфраструктуры для создания и функционирования Центра;

организует привлечение партнёров к участию в образовательном процессе Центра;

осуществляет подбор компетентных, квалифицированных педагогических и административных кадров, а также организует прохождение повышения квалификации кадровым составом Центра на базе Федерального оператора;

организует разработку и внедрение программы развития Центра, образовательных программ, учебного плана и плана мероприятий, а также вносит на рассмотрение и утверждение изменения в образовательные программы, учебный план;

содействует достижению высокого качества образования;

обеспечивает участие обучающихся Центра в мероприятиях в сфере популяризации информационных технологий;

обеспечивает контроль за достижением показателей эффективности деятельности Центра;

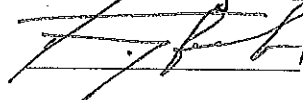
обеспечивает информационное сопровождение деятельности Центра.

3.4. Содержание обучения и организация учебного процесса в Центре регламентируются образовательными программами, учебным планом с учётом требований действующего законодательства.

3.5. Оказание образовательных услуг в Центре осуществляется по направлениям:

- программирование на Python;
 - мобильная разработка;
 - разработок VR/AR-приложений;
 - системное администрирование;
 - базовые навыки программирования на C-подобных языках;
 - основы программирования на Java.
-

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом генерального директора
АНО ДО «АТР»
№ 69-09 от 17.08.2020 г.


/В.В. Павлов

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ЦИФРОВОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ «ИТ-КУБ»

Настоящее положение разработано в соответствии с проектом «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018г. №16), на основании Распоряжения Министерства образования и науки Ульяновской области №1704р от 30.09.2019 года Об утверждении типового Положения о деятельности центров цифрового образования «ИТ-куб»; Постановления Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования» № 505 от 05.07.2001 года; Приказа Министерства образования РФ от 10.07.2003 года № 2994 «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Центр цифрового образования детей «ИТ-куб» (далее по тексту «Центр», «ИТ-куб») не имеет статуса юридического лица, является структурным подразделением автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Агентство технологического развития Ульяновской области» (АНО ДО «АТР»), относится к департаменту дополнительного образования АНО ДО «АТР».
- 1.2. Центр создан в рамках реализации новой модели системы дополнительного образования детей для обучения по дополнительным образовательным программам, направленным на развитие цифровых навыков и компетенций детей и подростков г. Ульяновска и Ульяновской области.
- 1.3. На базе Центра осуществляется образовательная деятельность департамента дополнительного образования АНО ДО «АТР» в сфере дополнительного образования, направленная на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан РФ.
- 1.4. Цели создания и деятельности Центра:
 - всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан
 - создание условий для интеллектуального, нравственного, физического и профессионального совершенствования уровня образования;
 - выявление талантливых детей по направлениям цифрового творчества и создание для них системы мотивации и дальнейшего сопровождения;
 - осуществление обучения по дополнительным образовательным программам с использованием инновационного оборудования и программного обеспечения;
 - внедрение новых форм профориентации, освоение новых технологий;
 - подготовка и формирование будущих кадров в цифровой среде;
 - повышение квалификации педагогов по направлению ИТ- компетенции.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

- 2.1. В рамках департамента дополнительного образования - центр цифрового образования детей «ИТ-КУБ» АНО ДО «АТР» осуществляет деятельность по оказанию населению платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими

образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

В целях обеспечения доступности получения дополнительного образования в рамках деятельности Центра предусмотрена возможность бесплатного обучения по основным образовательным программам дополнительного образования Центра. Возможность бесплатного получения дополнительного образования в рамках деятельности Центра предоставляется по квоте и рассчитана на 500 обучающихся по программе одного направления длительностью не менее 72 часов в течение учебного года с сентября по июнь при стандартной загрузке от 2 до 4 часов в неделю. В учебные часы входят теоретические и практические занятия.

Преимущества при приёме в Центр на бесплатное обучение (в рамках предоставленной квоты) при прочих равных условиях имеют:

- лица, нуждающиеся в социальной помощи, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, если обучение по дополнительным образовательным программам в соответствии с заключением учреждений медико-социальной экспертизы им не противопоказано;
- другие лица по решению Правительства Российской Федерации либо учредителя АНО ДО «АТР».

При поступлении в Центр на обучение по дополнительным образовательным программам, связанным с определёнными требованиями к состоянию здоровья обучающихся, граждане должны представить медицинское заключение об отсутствии противопоказаний, препятствующих обучению по указанным образовательным программам.

2.2. Центр, имеющий лицензию на образовательную деятельность, может осуществлять образовательную деятельность в виде оказания платных услуг, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и квалификации, без получения дополнительных лицензий.

2.3. Деятельность Центра, оказывающего платные дополнительные образовательные услуги, не сопровождающиеся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и квалификации и не реализующие образовательные программы, не подлежит дополнительному лицензированию.

2.4. Порядок приема детей на обучение установлен в соответствующем Положении «О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ЦЕНТР ЦИФРОВОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ «IT-куб» НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ»

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

3.1. Основные задачи Центра:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте от 5 до 18 лет;
- адаптация детей к жизни в обществе, профессиональная ориентация детей посредством дополнительного образования;
- выявление и поддержка талантливых детей, проявивших выдающиеся способности;
- формирование общей культуры;
- организация содержательного досуга;
- совершенствование планирования и организации образовательного процесса для формирования кадрового потенциала инновационных предприятий в цифровой сфере;
- повышение уровня организации и качества дополнительного образования, привлечение детей к получению дополнительного образования на базе инновационных общеобразовательных программ цифровой направленности, увеличение доли программ цифровой направленности в сфере дополнительного образования;
- Обобщение опыта научно-методической работы в сфере дополнительного образования регионов Российской Федерации и зарубежных стран;

- Привлечение преподавателей ВУЗов, специалистов-практиков к разработке и внедрению спецкурсов в соответствии с программами дополнительного образования.

4. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

Для решения основных задач Центр осуществляет следующие виды деятельности:

4.1. Услуги дополнительного образования:

4.1.1. реализация дополнительных образовательных программ по направлениям Центра. Основные виды учебных занятий в «IT-куб»: теоретические (научно-практические), практические (индивидуально-практические), консультации.

4.1.2. реализация образовательных программ различной направленности за пределами основных образовательных программ Центра, при условии, что данные программы не финансируются из областного бюджета Ульяновской области (Дополнительная программа реализации услуг дополнительного образования, выходящая за рамки Основной программы реализации услуг дополнительного образования Центра):

- организация и ведение различных дополнительных курсов по работе с высокотехнологичным оборудованием;

- выездные занятия, стажировки, семинары по обмену опытом;

- преподавание и изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

- организация и ведение различных кружков, секций по обучению и приобщению ко всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках федеральных образовательных стандартов;

4.1.3. Центр вправе осуществлять и иные платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством РФ: услуги по организации и обеспечению проведения различных мероприятий, направленных на теоретический и научно-практический обмен опытом в области образования и развития:

- конференции, семинары, тренинги, мастер-классы, совещания, консультации, конкурсы, фестивали, соревнования и иные виды мероприятий указанной направленности;

4.1.4. Психолого-педагогическое сопровождение обучения и профориентационное тестирование, при условии, что данные услуги оказываются за пределами рабочего времени и вне должностной инструкции специалистов штатного расписания, финансируемого из бюджета.

4.2. В рамках оказания платных услуг дополнительного образования, Центр осуществляет следующие виды деятельности:

4.2.1. Образовательно-информационная деятельность, направленная на обеспечение получения обучающимися информации о достижениях в различных областях знаний, образования, науки и творчества.

4.2.2. Формирование и систематическое обновление баз данных, используемых при оказании услуг платного дополнительного образования.

4.2.3. Разработка учебных планов, программ и курсов.

4.2.4. Разработка учебно-методических материалов, в том числе издание и распространение методических пособий;

4.2.4. Проверка эффективности проведенных занятий, мероприятий. Разработка рекомендаций по совершенствованию методического, информационного и организационного обеспечения учебного процесса.

4.2.5. организация и проведение праздников, развлечений и досуговых мероприятий;

4.2.6. организация и проведение конкурсных мероприятий;

4.2.7. организация и проведение курсов повышения квалификации в сфере цифрового образования.

4.3. Основы деятельности.

Для организации платных дополнительных образовательных услуг «IT-куб»:

4.3.1. изучает спрос в дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;

4.3.2. создает условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг, с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

4.3.3. заключает договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотрев в нем: характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия. Договор заключается в двух экземплярах в письменной форме;

4.3.4. издает приказ об организации работы Центра, предусматривающий: график работы, смету затрат на проведение платных дополнительных образовательных услуг, учебные планы;

4.3.5. готовит учебный план, программы по каждому предмету, входящему в ту или иную образовательную услугу, методический комплекс, расписание (указывает начало занятий, продолжительность, место проведения, название объединения, Ф.И.О. педагога дополнительного образования);

4.3.6. заключает договоры со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

5. СТАТУС ЦЕНТРА

5.1. Центр не имеет статуса юридического лица, является структурным подразделением автономной некоммерческой организации «Агентство технологического развития Ульяновской области» (АНО «АТР»), относится к департаменту дополнительного образования АНО «АТР».

5.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом АНО ДО «АТР», локальными актами, регулирующими деятельность по оказанию платных образовательных услуг.

5.3. Штатная структура Центра утверждается Правлением АНО ДО «АТР». Для выполнения определенных работ/услуг могут привлекаться внештатные сотрудники на договорной основе.

5.4. Положение о Центре разрабатывает директор департамента дополнительного образования АНО ДО «АТР» и утверждает генеральный директор АНО ДО «АТР».

5.5. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет генеральный директор АНО ДО «АТР».

5.6. Непосредственное управление деятельностью Центра осуществляет директор департамента дополнительного образования АНО ДО «АТР».

6. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

6.1. Участниками образовательного процесса в Центре являются:

- Обучающиеся - дети от 5 до 18 лет и их родители (законные представители)
- Исполнитель – «IT-куб»
- Сотрудники «IT-куб» – педагоги и иные специалисты

6.2. Обязанности Центра:

6.2.1. организовать и обеспечить надлежащее исполнение бесплатных и платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется - договор), а при наличии свидетельства о государственной аккредитации - и в соответствии с государственными образовательными стандартами;

6.2.2. до заключения договора предоставить обучающимся достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

6.2.3. соблюдать разработанный и утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;

6.2.4. обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

6.2.5. проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и

психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей;

6.2.6. использовать доход от указанной деятельности в соответствии с уставными целями;

6.2.7. довести до обучающихся (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

1) наименование и место нахождения (адрес) Центра, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

2) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

3) перечень бесплатных образовательных услуг;

4) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия обучающихся, порядок их предоставления;

5) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

6) порядок приема и требования к обучающимся;

7) по требованию обучающихся предоставить для ознакомления:

- Устав АНО ДО «АТР»;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон Учредителя; - образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия обучающегося;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
- Центр обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к деятельности сведения.

6.2.8. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке и дополнительно, по усмотрению исполнителя, - на государственных языках субъектов Российской Федерации и родных языках народов Российской Федерации.

6.2.9. Центр обязан соблюдать утверждённый им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

6.2.10. Центр обязан заключать договор при наличии возможности оказать запрашиваемую обучающимся образовательную услугу.

6.2.11. Центр не вправе оказывать предпочтение одному обучающемуся перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

6.3. Права Центра:

6.3.1. Оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством, своим Уставом, настоящим Положением, локальными актами, регулирующими связанную с этим организационную деятельность, с учетом запросов обучающихся, с соответствующей материально-технической базой и наличием специалистов, по тем видам дополнительных услуг, которые будут предоставляться образовательным учреждением;

6.3.2. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию обучающихся и за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных Федеральным оператором. Условия предоставления дополнительных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления) определяются договором.

6.3.3. Получать плату за предоставляемые образовательные услуги, в соответствии с договором об оказании данных услуг;

6.3.4. Самостоятельно подбирать квалифицированных специалистов и заключать с ними договоры на выполнение платных образовательных услуг;

6.3.5. Привлекать дополнительные финансовые ресурсы за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг;

6.3.6. Осуществлять свою деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с программами по каждому виду образовательных услуг с соответствующими реквизитами;

6.3.7. Устанавливать режим занятий (работы);

6.3.8. Отчислять учащихся за регулярные пропуски учебных занятий и на основании результатов проверочного тестирования;

6.3.9. Принимать решение о переводе учащихся, успешно завершивших (продолжающих) обучение по программам дополнительного образования одного уровня сложности на другой по итогам проверочных работ;

6.3.10. Принимать решение о выборе способа ведения учебной документации (расписание, списки групп, журнал посещения и пр.) на электронном или бумажном носителе.

6.4. Ответственность Центра:

6.4.1. Центр несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за следующие действия:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество образования;
- жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и работников «ИТ-куба» во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников «ИТ-куба»;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.5. Права обучающегося:

6.5.1. Получать надлежащее исполнение платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется - договор), а при наличии свидетельства о государственной аккредитации - и в соответствии с государственными образовательными стандартами;

6.5.3. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения оказываемых исполнителем услуг образовательной деятельности и перспектив ее развития;

6.5.4. Имеют иные права и обязанности, предусмотренные законодательством РФ

6.6. Сотрудники «ИТ-куба» имеют право:

6.6.1. на получение различных форм поощрения за выполнение работ/оказание услуг, в том числе за успехи в учебной, методической, научной и консультационной деятельности.

6.6.2. иные права, предусмотренные законодательством РФ.

6.7. Сотрудники «ИТ-куба» обязаны:

6.7.1. своевременно и качественно выполнять планы, приказы и распоряжения руководства.

6.7.2. соблюдать правила внутреннего распорядка «ИТ-куба»

6.7.3. вести делопроизводство «ИТ-куба»

6.7.4. Формировать отчеты и своевременно представлять их, а также иную информацию, руководству «ИТ-куба».

6.7.5. Нести в установленном законом порядке ответственность за вверенное им имущество «IT-куба».

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

Центр и должностные лица Центра ведут установленную законодательством отчетность (аналитическая отчетность) и несут установленную законодательством РФ ответственность за своевременное её представление.

8. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ «IT-КУБА»

8.1. Центр пользуется закрепленным за ним имуществом АНО ДО «АТР».

8.2. Источниками формирования имущества и финансирования «IT-куба» являются материальные и финансовые средства АНО ДО «АТР». Центр ведет отдельный бухгалтерский и аналитический учёт целевых бюджетных средств, полученных на реализацию проекта «Создание центра цифрового образования детей «IT-куб».

8.3. Доход от осуществляемой деятельности используется «IT-кубом» в соответствии с уставными целями.

8.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

8.5. Центр вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг, предусмотренных уставом. Привлечение дополнительных средств, не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его финансирования за счет средств областного бюджета Ульяновской области.

8.6. Средства, полученные за предоставление обучающимся дополнительных платных образовательных услуг, не могут быть использованы на обеспечение хозяйственных нужд, проведение ремонтных работ, доплату обслуживающему персоналу и педагогам дополнительного образования за проведение занятий в рамках основной образовательной деятельности, поскольку на эти цели выделяются бюджетные средства.

8.7. Поступающие в Центр от родителей обучающихся на добровольной основе денежные средства на иные цели подлежат документальному оформлению как по доходам, так и по расходам во избежание ответственности за сокрытие налогооблагаемых доходов.

8.8. Должностные лица несут установленную законодательством РФ ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за «IT-кубом» имущества.

8.9. Ответственность за организацию и предоставление платных дополнительных образовательных услуг возлагается на директора департамента дополнительного образования АНО ДО «АТР».

8.10. Контроль за условиями предоставления платных дополнительных образовательных услуг, за соответствие действующему законодательству локальных актов и приказов, издаваемых АНО ДО «АТР», об организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг, осуществляется органами управления образования.